

PANDUAN PENGGUNAAN SIPA SKRIPSI FAKULTAS TEKNIK

Tampilan awal website untuk semua USER



A. Pengajuan SK PEMBIMBING SKRIPSI

1. Tampilan awal dashboard MAHASISWA ketika sudah berhasil login

Copyright © 2024 [Fakultas Teknik Universitas Islam Riau](#). All rights reserved.

SiPA Version 2.0

2. Mahasiswa dapat melakukan penginputan untuk pengajuan SK pada menu SK PEMBIMBING SKRIPSI dan klik button “Input Data Pengajuan”

SiPA Skripsi

Home

Pengajuan SK Pembimbing Skripsi

Logout

Input Data Pengajuan

Show 10 entries

Search:

SYARAT SK	BERKAS SPP	BERKAS TRANSKIP	BERKAS KRS	FILE PROPOSAL	STATUS VALIDASI	POSI PENGAJUAN	BERKAS SK	USULAN PEMBIMBING
No data available in table								

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Copyright © 2024 Fakultas Teknik Universitas Islam Riau. All rights reserved.
https://skripsi.sina-ftuir.com/mahasiswa/skipinsih/skipinsihms

SiPA Version 2.0

3. MAHASISWA dapat menginputkan data dan upload berkas sesuai persyaratan yang tertera

SiPA Skripsi

Home

Tambah Data Pengurusan SK Skripsi

Logout

Judul Skripsi

Testing Sistem Skripsi

Bukti Pembayaran SPP *Format PDF

Choose File BERKAS SPP.pdf

Upload Transkrip Nilai Sementara *Format PDF

Choose File BERKAS TRANSKRIP.pdf

Upload KRS *Format PDF

Choose File BERKAS KRS.pdf

Upload Proposal Skripsi *Format PDF

Choose File BERKAS PROPOSAL.pdf

Simpan

SiPA Version 2.0

4. Tampilan ketika MAHASISWA sudah berhasil upload pengajuan SK PEMBIMBING SKRIPSI, dimana mahasiswa bisa melihat validasi perberkas yang nantinya akan di verifikasi oleh STAFF TATAUSAHA

SYARAT SK	BERKAS SPP	BERKAS TRANSKIP	BERKAS KRS	FILE PROPOSAL	STATUS VALIDASI	POSISI PENGAJUAN	BERKAS SK	USULAN PEMBIMBING
<input checked="" type="checkbox"/> Menunggu Validasi (Lihat File) Choose File		-	Tatausaha	Tidak Ada Berkas	Pilih Pembimbing			
<input type="button" value="Submit"/>	<input type="button" value="Submit"/>	<input type="button" value="Submit"/>	<input type="button" value="Submit"/>					

5. MAHASISWA juga diharuskan untuk menginputkan USULAN untuk DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI pada button “Pilih Pembimbing”, tetapi keputusan untuk DOSEN PEMBIMBING tetap diverifikasi oleh PROGRAM STUDI

BERKAS SK	USULAN PEMBIMBING
Tidak Ada Berkas	Pilih Pembimbing

6. Tampilan ketika USULAN PEMBIMBING sudah berhasil dipilih oleh MAHASISWA yang bersangkutan

SYARAT SK	BERKAS SPP	BERKAS TRANSKIP	BERKAS KRS	FILE PROPOSAL	STATUS VALIDASI	POSISI PENGAJUAN	BERKAS SK	USULAN PEMBIMBING
<input checked="" type="checkbox"/> Menunggu Validasi (Lihat File) Choose File		-	Tatausaha	Tidak Ada Berkas	APRI SISWANTO, S.Kom., M.Kom., Ph.D.			
<input type="button" value="Submit"/>	<input type="button" value="Submit"/>	<input type="button" value="Submit"/>	<input type="button" value="Submit"/>					

7. Setelah MAHASISWA mengajukan berkas yang diperlukan, proses selanjutnya yaitu verifikasi berkas persyaratan oleh STAFF TATAUSAHA

8. Untuk melakukan verifikasi berkas MAHASISWA, STAFF TATAUSAHA dapat klik button pada kolomg “DETAIL”, dimana STAFF TATAUSAHA dapat melihat judul beserta berkas persyaratan lain yang telah diupload oleh MAHASIWA. Dimana STAFF TATAUSAHA diharuskan untuk membuka file yang diupload satu persatu telah dahulu untuk dapat menampilkan aksi Setuju Tolak dari masing-masing berkas

9. Ketika berkas yang diupload MAHASISWA sudah pas, maka STAFF TATAUSAHA dapat klik button SETUJUI, sedangkan ketika file yang diupload MAHASISWA masih belum sesuai STAFF TATAUSAHA bisa klik button TOLAK

10. Berikut tampilan pada MAHASISWA ketika STAFF TATAUSAHA menyetujui ataupun menolak file yang sudah diupload

SYARAT SK	BERKAS SPP	BERKAS TRANSKIP	BERKAS KRS	FILE PROPOSAL	STATUS VALIDASI	POSI PENGAJUAN	BERKAS SK	USULAN PEMBIMBING
<input checked="" type="checkbox"/>	Berkas Tervalidasi	<input checked="" type="checkbox"/> Berkas ditolak2 ; (Lihat Berkas) Choose File	Menunggu Validasi (Lihat File) Choose File	Menunggu Validasi (Lihat File) Choose File	-	Tatausaha	Tidak Ada Berkas	APRI SISWANTO, S.Kom., M.Kom., Ph.D.

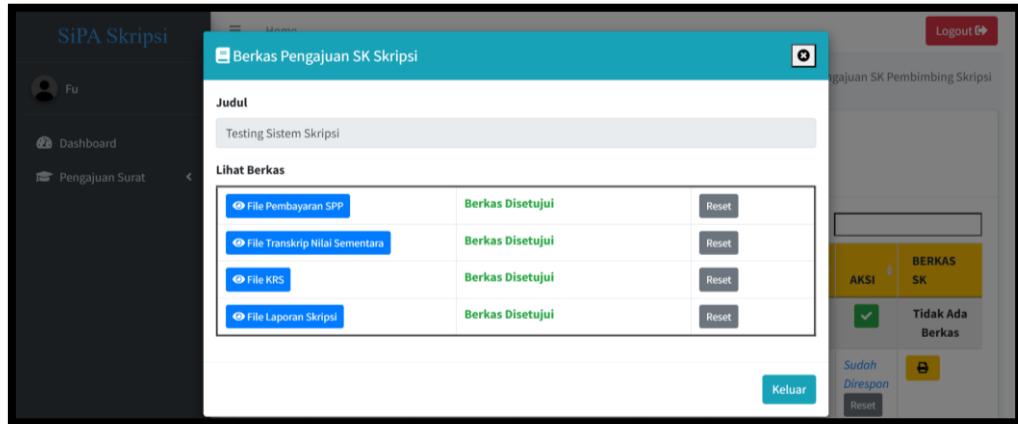
11. Ketika ada berkas yang di Tolak STAFF TATAUSAHA, MAHASISWA dapat klik dibagian Berkas ditolak yang berwarna merah untuk melihat detail alasan kenapa berkas ditolak

SYARAT SK	BERKAS SPP	BERKAS TRANSKIP	BERKAS KRS	FILE PROPOSAL	STATUS VALIDASI	POSI PENGAJUAN	BERKAS SK	USULAN PEMBIMBING
<input checked="" type="checkbox"/>	Berkas Tervalidasi	<input checked="" type="checkbox"/> Berkas ditolak2 ; (Lihat Berkas) Choose File	Menunggu Validasi (Lihat File) Choose File	Menunggu Validasi (Lihat File) Choose File	-	Tatausaha	Tidak Ada Berkas	APRI SISWANTO, S.Kom., M.Kom., Ph.D.

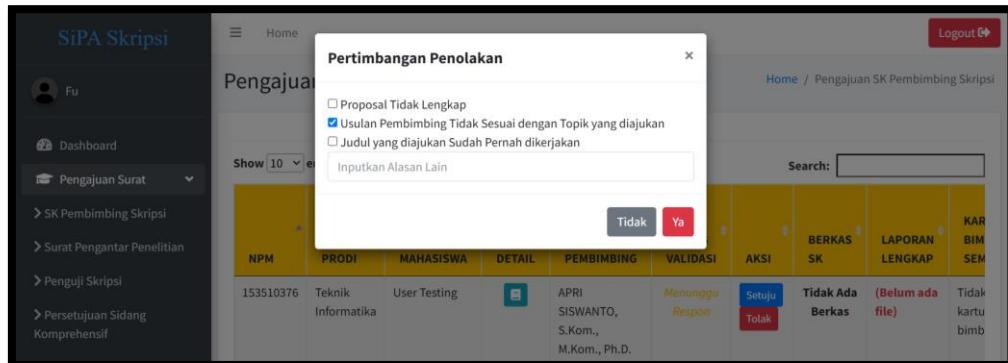
12. MAHASISWA dapat upload Kembali berkas yang telah ditolak oleh STAFF TATAUSAHA dengan klik “Choose File”

SYARAT SK	BERKAS SPP	BERKAS TRANSKIP	BERKAS KRS	FILE PROPOSAL	STATUS VALIDASI	POSI PENGAJUAN	BERKAS SK	USULAN PEMBIMBING
<input checked="" type="checkbox"/>	Berkas Tervalidasi	Menunggu Validasi (Lihat File) Choose File	Menunggu Validasi (Lihat File) Choose File	Menunggu Validasi (Lihat File) Choose File	-	Tatausaha	Tidak Ada Berkas	APRI SISWANTO, S.Kom., M.Kom., Ph.D.

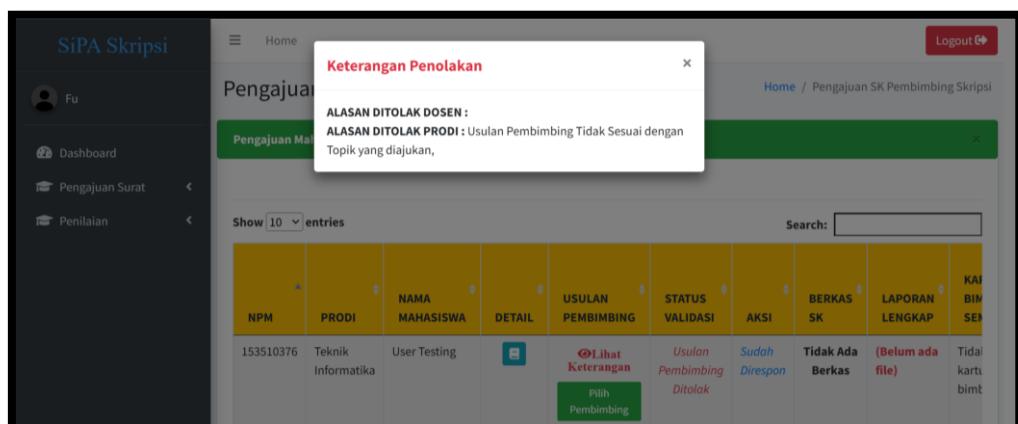
13. Ketika semua berkas yang diupload MAHASISWA sudah sesuai, STAFF TATAUSAHA dapat menyetujui semua berkas, sedangkan jika ada kekeliruan ketika proses persetujuan oleh STAFF TATAUSAHA dapat klik icon “Reset” untuk dapat menyetujui ulang. Kemudian STAFF TATAUSAHA dapat klik icon “Ceklis” pada kolom Aksi untuk melanjutkan proses ke PROGRAM STUDI



14. Pada PROGRAM STUDI, dapat verifikasi pengajuan MAHASISWA, jika sudah sesuai PROGRAM STUDI dapat langsung klik Setujui agar proses berlanjut ke akun DOSEN yang bersangkutan. Tetapi jika belum sesuai usulan dari MAHASISWA, maka PROGRAM STUDI dapat Tolak usulan dan langsung memilihkan dosen yang seharusnya menjadi DOSEN PEMBIMBING, berikut tampilan ketika PROGRAM STUDI Menolak Usulan Pembimbing dari MAHASISWA



15. Tampilan ketika PROGRAM STUDI menolak usulan pembimbing dari MAHASISWA, dan dapat melihat kembali alasan penolakan sebelumnya



16. Tampilan pada akun MAHASISWA ketika PROGRAM STUDI menolak Usulan Dosen Pembimbing

SYARAT SK	BERKAS SPP	BERKAS TRANSKIP	BERKAS KRS	FILE PROPOSAL	STATUS VALIDASI	POSI PENGAJUAN	BERKAS SK	USULAN PEMBIMBING
<input checked="" type="checkbox"/>	Berkas Tervalidasi	Berkas Tervalidasi	Berkas Tervalidasi	Berkas Tervalidasi	✓ Berkas Disetujui	Program Studi	Tidak Ada Berkas	Ditolak PRODI : Usulan Pembimbing Tidak Sesuai dengan Topik yang diajukan,

17. Setelah menolak usulan pembimbing dari MAHASISWA, PROGRAM STUDI dapat langsung memilihkan Dosen Pembimbing yang sesuai untuk MAHASISWA yang bersangkutan

NPM	PRODI	NAMA MAHASISWA	DETAIL	USULAN PEMBIMBING	STATUS VALIDASI	AKSI	BERKAS SK	LAPORAN LENGKAP	KAR BIM SEM
153510376	Teknik Informatika	User Testing	Lihat Keterangan	Usulan Pembimbing Ditolak	Sudah Direspon	Tidak Ada Berkas	(Belum ada file)	Tidak kartu bimt	

18. Tampilan ketika PROGRAM STUDI sudah memilihkan Dosen pembimbing

NPM	PRODI	NAMA MAHASISWA	DETAIL	USULAN PEMBIMBING	STATUS VALIDASI	AKSI	BERKAS SK	LAPORAN LENGKAP	KAR BIM SEM
153510376	Teknik Informatika	User Testing	Lihat Keterangan	AKMAR EFENDI S.Kom. M.Kom.	Proses Sudah dilanjutkan	Sudah Direspon	Tidak Ada Berkas	(Belum ada file)	Tidak kartu bimt

19. Tampilan pada akun DOSEN, dimana dosen yang bersangkutan bisa melihat pada menu Penunjukan Pembimbing Skripsi. Dimana dosen dapat menyetujui penunjukan dengan klik icon Setujui, dan juga dapat menolak dengan klik icon Tolak dengan melampirkan alasan penolakan, dimana jika dosen menyetujui proses akan dilanjutkan ke akun DEKAN untuk menerbitkan SK Pembimbing, sedangkan jika dosen menolak maka proses akan kembali ke akun PROGRAM STUDI untuk memilih ulang Dosen pembimbing yang lain.

Pengajuan SK Pembimbing Skripsi

NPM	NAMA MAHASISWA	DETAIL	STATUS VALIDASI	AKSI	BERKAS SK
153510376	User Testing		Meminta Persetujuan Penunjukan	 	

Pertimbangan Penolakan

Inputkan Alasan Lain

Tidak

20. Dosen bersangkutan menyetujui Penunjukan sebagai Dosen Pembimbing

Pengajuan SK Pembimbing Skripsi

Pengajuan Mahasiswa berhasil disetujui.

NPM	NAMA MAHASISWA	DETAIL	STATUS VALIDASI	AKSI	BERKAS SK
153510376	User Testing		Menyetujui Penunjukan		

21. Pada akun Dekanat, DEKAN dapat langsung menyetujui pengajuan untuk dapat langsung menerbitkan SK Pembimbing Skripsi

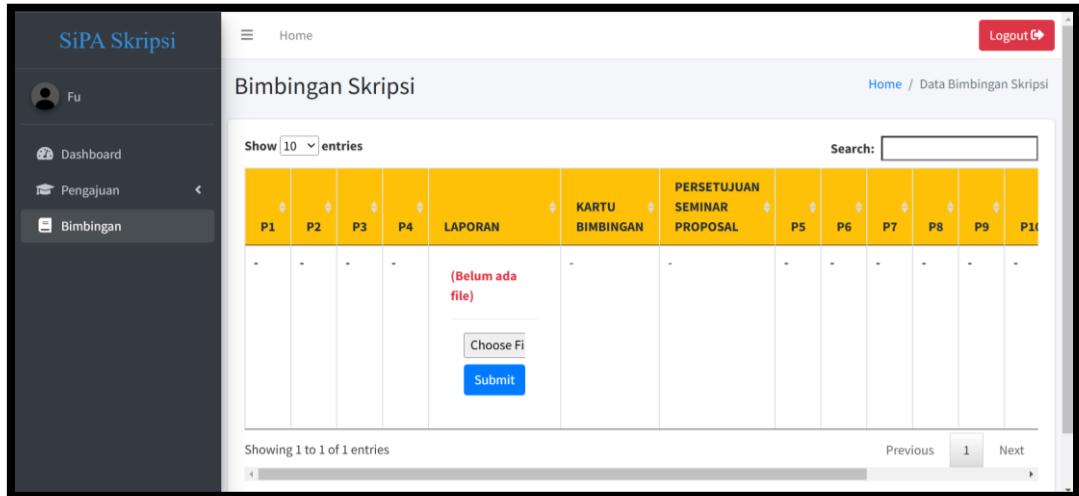


NPM	NAMA MAHASISWA	DETAIL	AKSI
183510393	AKUN TESTING		
153510688	Nurhidayat		
153510376	User Testing		

22. Setelah DEKAN menandatangani, maka SK PEMBIMBING SKRIPSI dapat di download oleh semua user yaitu MAHASISWA, STAFF TATAUSAHA, PROGRAM STUDI, DOSEN PEMBIMBING YANG BERSANGKUTAN dan DEKANAT

B. Proses Bimbingan

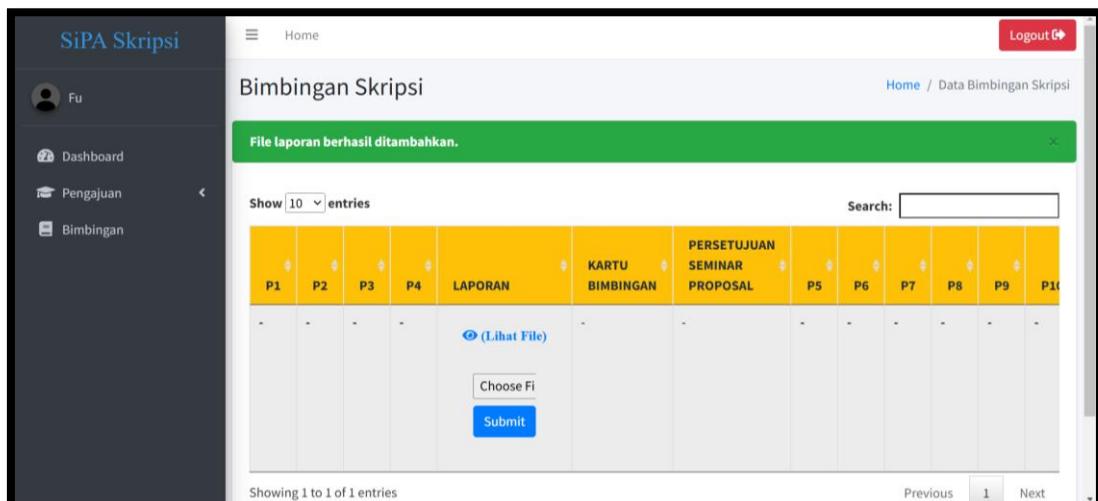
1. MAHASISWA akan melakukan bimbingan skripsi dengan DOSEN PEMBIMBING sebanyak 4kali sebelum Seminar Proposal, dimana MAHASISWA dapat upload berkas bimbingan pada kolom “Laporan”



The screenshot shows a table with 10 columns labeled P1 through P10. The 'LAPORAN' column contains the text '(Belum ada file)'. Below the table are 'Choose File' and 'Submit' buttons. The table shows 1 entry.

P1	P2	P3	P4	LAPORAN	KARTU BIMBINGAN	PERSETUJUAN SEMINAR PROPOSAL	P5	P6	P7	P8	P9	P10
-	-	-	-	(Belum ada file)	-	-	-	-	-	-	-	-

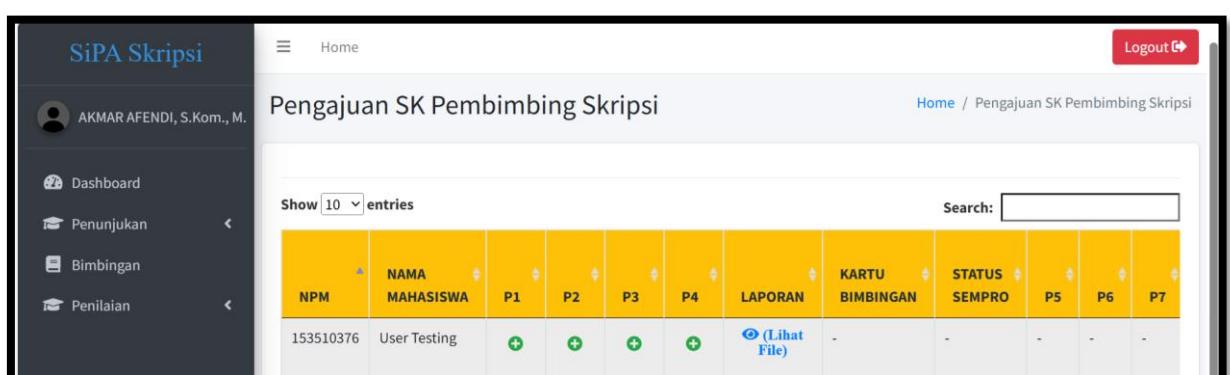
2. Dimana ketika MAHASISWA sudah upload laporan bimbingan, maka MAHASISWA dan DOSEN PEMBIMBING dapat melihat laporan yang telah diupload



The screenshot shows a green success message 'File laporan berhasil ditambahkan.' above the table. The 'LAPORAN' column for row P1 contains a link '(Lihat File)'. The table shows 1 entry.

P1	P2	P3	P4	LAPORAN	KARTU BIMBINGAN	PERSETUJUAN SEMINAR PROPOSAL	P5	P6	P7	P8	P9	P10
-	-	-	-	(Lihat File)	-	-	-	-	-	-	-	-

3. Tampilan pada DOSEN PEMBIMBING, dimana DOSEN PEMBIMBING dapat melihat laporan yang telah diupload, kemudian dapat mengisi pelaporan bimbingan pada klok “P1” icon Ceklis



The screenshot shows a table with 13 columns. The 'P1' column for row 153510376 contains a checked icon. The table shows 1 entry.

NPM	NAMA MAHASISWA	P1	P2	P3	P4	LAPORAN	KARTU BIMBINGAN	STATUS SEMPRO	P5	P6	P7
153510376	User Testing	+	+	+	+	(Lihat File)	-	-	-	-	-

4. Tampilan Tambah Data Bimbingan oleh DOSEN PEMBIMBING

5. MAHASISWA dan DOSEN PEMBIMBING dapat lihat data bimbingan pada P1

6. Setelah DOSEN PEMBIMBING menginputkan bimbingan pada P1, MAHASISWA dapat upload kembalian revision P1 pada kolom LAPORAN kembali

7. Ketika DOSEN PEMBIMBING sudah mengisi data bimbingan hingga P4 maka proses bimbingan sebelum Seminar Proposal telah selesai

NPM	NAMA MAHASISWA	P1	P2	P3	P4	LAPORAN	KARTU BIMBINGAN	STATUS SEMPRO	P5	P6	P7	P8	P9	P10
153510376	User Testing	✓	✓	✓	✓	✓ (Lihat File)	-	-	-	-	-	-	-	-

8. Proses selanjutnya akun PROGRAM STUDI akan menandatangani kartu bimbingan mahasiswa

NAMA MAHASISWA	DETAIL	USULAN PEMBIMBING	STATUS VALIDASI	AKSI	BERKAS SK	LAPORAN LENGKAP	KARTU BIMBINGAN SEMPRO	KARTU BIMBINGAN SIDANG AKHIR
User Testing	✓	AKMAR EFENDI S.Kom. M.Kom.	Proses Sudah dilanjutkan	Sudah Direspon	✓	✓ (Lihat File)	✓	Tidak ada kartu bimbingan

9. Setelah ditandatangani PROGRAM STUDI, maka MAHASISWA, DOSEN PEMBIMBING dan PROGRAM STUDI dapat download Kartu Bimbingan Mahasiswa

NAMA MAHASISWA	DETAIL	USULAN PEMBIMBING	STATUS VALIDASI	AKSI	BERKAS SK	LAPORAN LENGKAP	KARTU BIMBINGAN SEMPRO	KARTU BIMBINGAN SIDANG AKHIR
User Testing	✓	AKMAR EFENDI S.Kom. M.Kom.	Sudah Direspon	✓	✓	✓ (Lihat File)	✓	Tidak ada kartu bimbingan

Kartu Bimbingan

1 / 1 | - 100% + | 🔍

UNIVERSITAS ISLAM RIAU
FAKULTAS TEKNIK
جامعة الرشاد الإسلامية
F.A.3.20.FT

Alamat : Jalan Kaharuddin Nasution No. 113 Marpoyan, Pekanbaru, Riau, Indonesia - 28284
Telp. +62 761 67474 Fax. +62761 674834 Email: teknik@uir.ac.id Website: wwwuir.ac.id

FORMULIR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa	:	User Testing
Dosen Pembimbing	:	AKMAR EFENDI S.Kom. M.Kom.
NPM	:	153510376
Program Studi	:	Teknik Informatika
Judul Kerja Praktek	:	Testing Sistem Skripsi

10. Setelah kartu bimbingan ditandatangani, maka DOSEN PEMBIMBING dapat memberikan persetujuan kepada MAHASISWA agar dapat daftar Seminar Proposal dengan klik Setujui pada kolom “Status Sempro”

SiPA Skripsi

AKMAR AFENDI, S.Kom., M.

Dashboard

Penunjukan

Bimbingan

Penilaian

Home

Pengajuan SK Pembimbing Skripsi

Logout

Show 10 entries

Search:

NPM	NAMA MAHASISWA	P1	P2	P3	P4	LAPORAN	KARTU BIMBINGAN	STATUS SEMPRO	P5	P6	P7	P8	P9	P10
153510376	User Testing								-	-	-	-	-	-

11. Dimana sebelum disetujui daftar Seminar Proposal, maka di akun MAHASISWA belum bisa daftar

SiPA Skripsi

Fu

Dashboard

Pengajuan

SK Pembimbing Skripsi

Surat Pengantar Penelitian

Seminar Proposal

Sidang Komprehensif

Bimbingan

Home

Pengajuan Seminar Proposal

Logout

+ Input Data Pengajuan

Tombol Akan Aktif Saat Telah Di ACC

Show 10 entries

Search:

SYARAT SEMPRO	BERKAS KRS	BERKAS SPP	BERKAS PROPOSAL	BERKAS TRANSKRIP	STATUS VALIDASI
No data available in table					

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Copyright © 2024 Fakultas Teknik Universitas Islam Riau. All rights reserved.

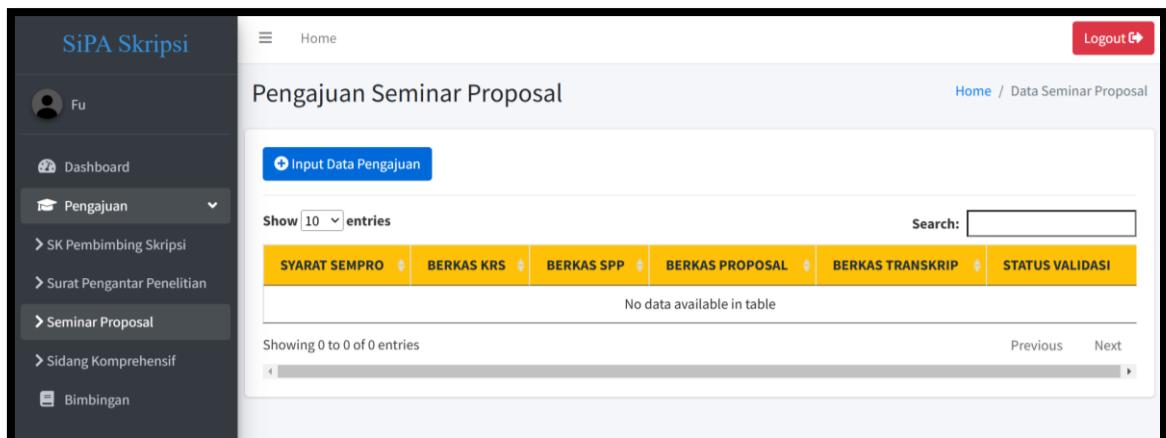
SiPA Version 2.0

12. Tampilan pada DOSEN PEMBIMBING ketika sudah menyetujui Seminar Proposal MAHASISWA



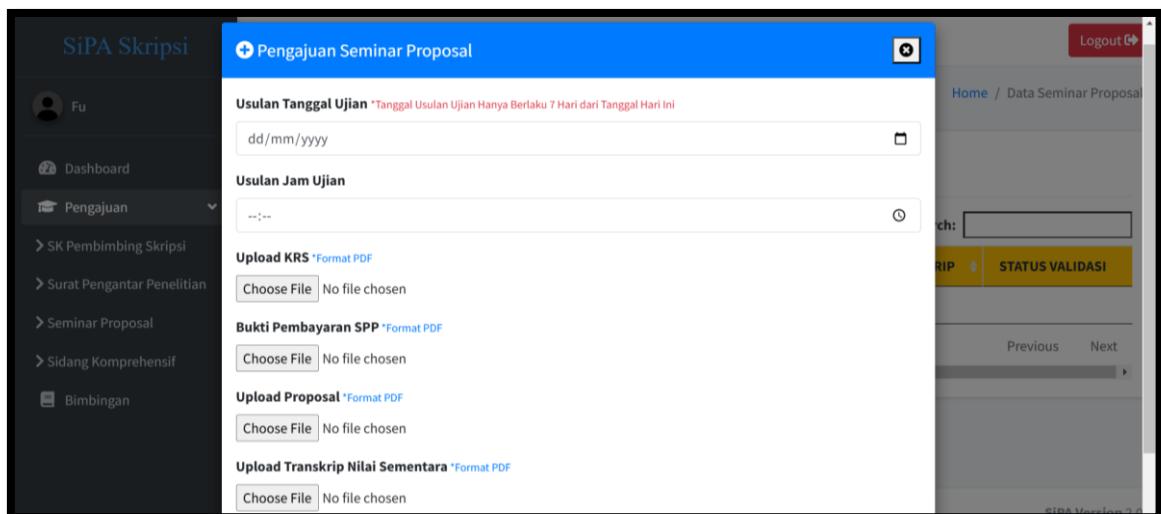
NPM	NAMA MAHASISWA	P1	P2	P3	P4	LAPORAN	KARTU BIMBINGAN	STATUS SEMPRO	P5	P6	P7	P8	P9	P10
153510376	User Testing	✓	✓	✓	✓	(Lihat File)	(Lihat File)	Sudah disetujui Daftar Sempro	-	-	-	-	-	-

13. Setelah disetujui, maka icon “Input Data Pengajuan” sudah aktif

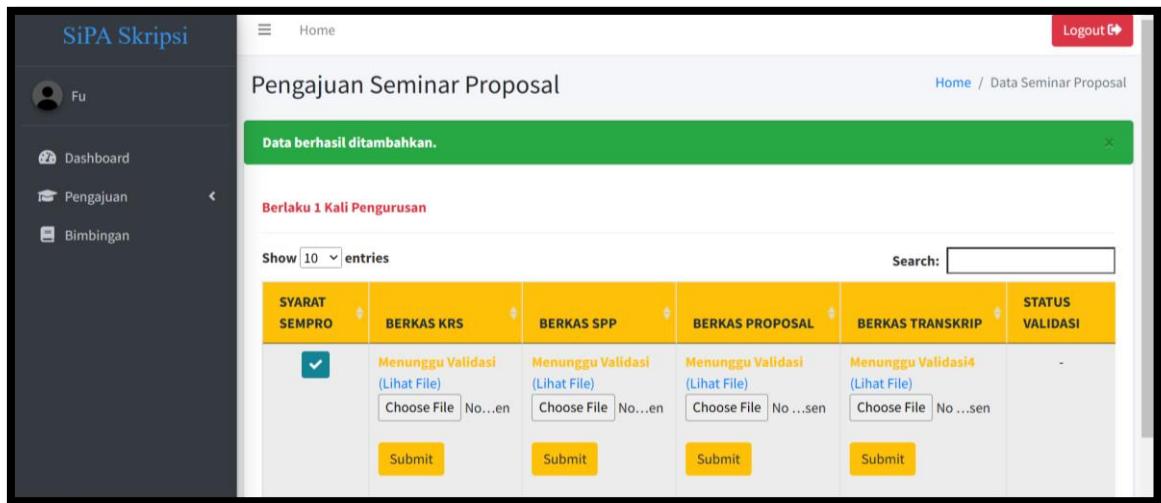


SYARAT SEMPRO	BERKAS KRS	BERKAS SPP	BERKAS PROPOSAL	BERKAS TRANSKRIP	STATUS VALIDASI
No data available in table					

14. MAHASISWA dapat input persyaratan yang tertera

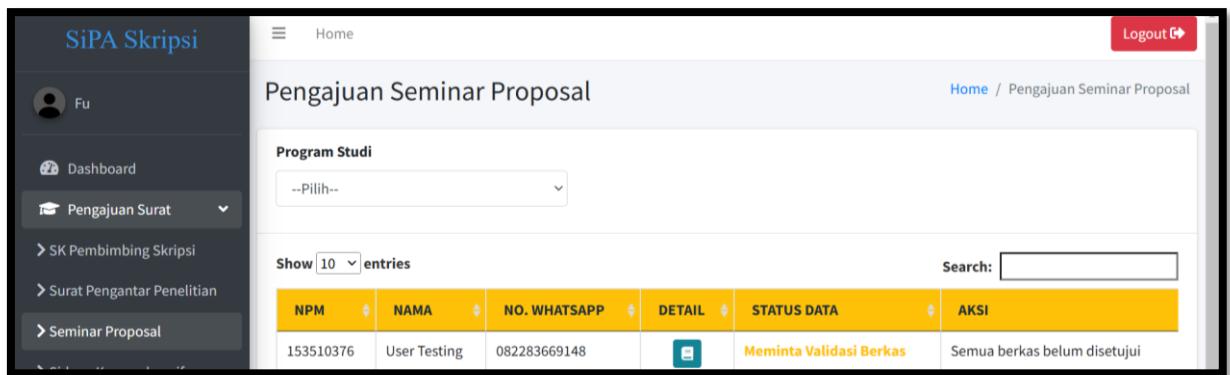


15. Tampilan ketika MAHASISWA sudah berhasil upload persyaratan Seminar Proposal



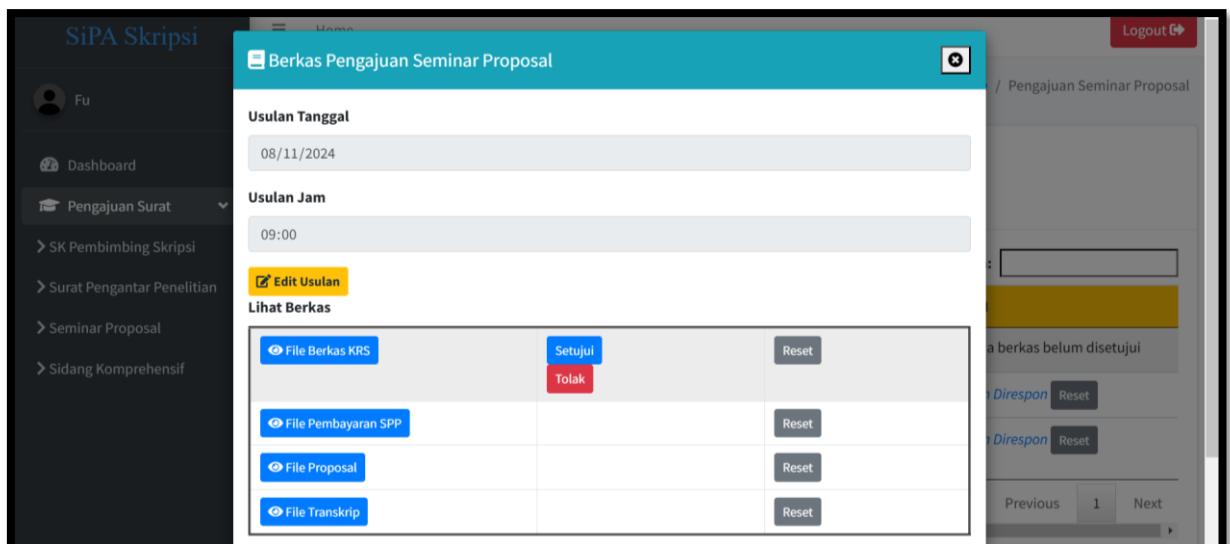
SYARAT SEMPRO	BERKAS KRS	BERKAS SPP	BERKAS PROPOSAL	BERKAS TRANSKRIP	STATUS VALIDASI
<input checked="" type="checkbox"/>	Menunggu Validasi (Lihat File) Choose File				
	No...en	No...en	No...sen	No...sen	
	<input type="button" value="Submit"/>	<input type="button" value="Submit"/>	<input type="button" value="Submit"/>	<input type="button" value="Submit"/>	

16. STAFF TATAUSAHA dapat verikiasi berkas persyaratan sama seperti pengajuan MAHASISWA sebelumnya, dengan klik kolom “Detail”

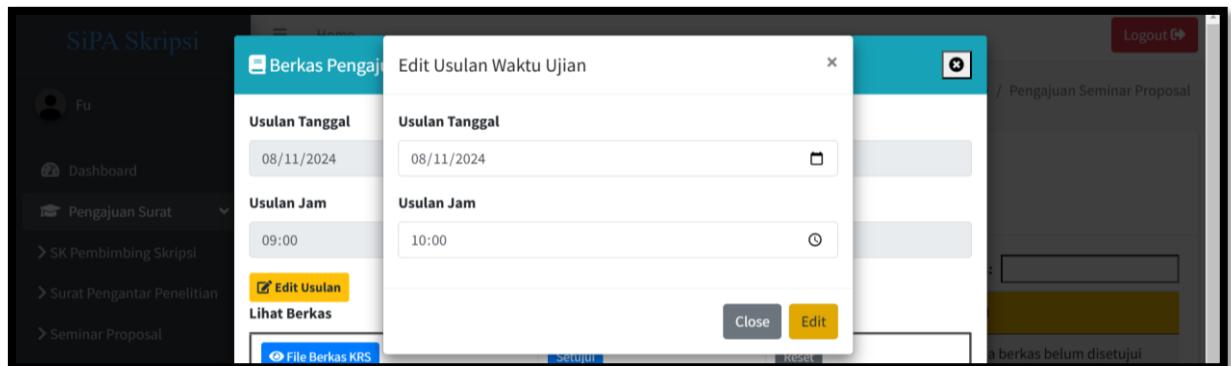


NPM	NAMA	NO. WHATSAPP	DETAIL	STATUS DATA	AKSI
153510376	User Testing	082283669148	<input type="button" value="Meminta Validasi Berkas"/>		Semua berkas belum disetujui

17. STAFF TATAUSAHA dapat Setujui, Tolak dan Reset berkas yang telah diupload. Kemudian STAFF TATAUSAHA juga dapat Edit Usulan waktu untuk Jadwal Ujian Seminar Proposal MAHASISWA



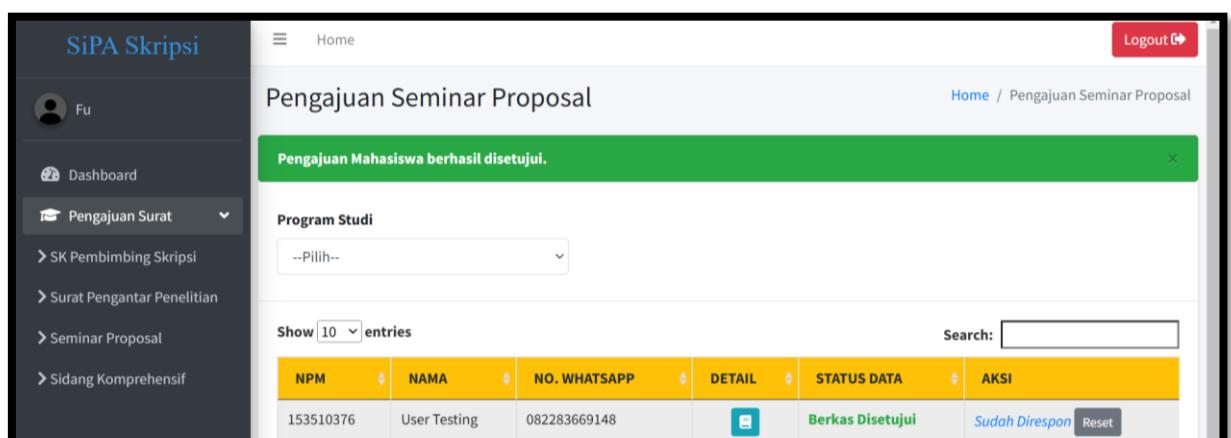
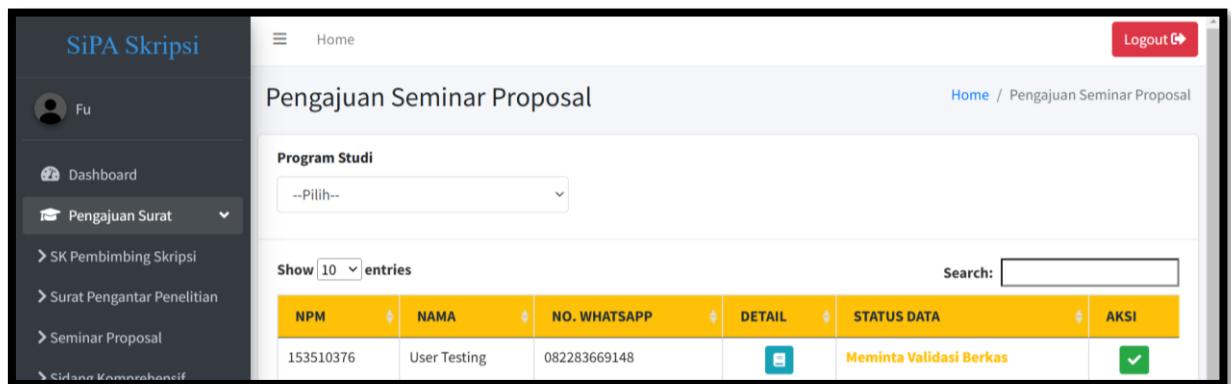
18. Tampilan Edit Usulan Jadwal



19. Tampilan ketika Usulan Jadwal sudah di Edit



20. Setelah semua berkas disetujui oleh STAFF TATAUSAHA, maka dapat klik icon Ceklis pada kolom “Aksi” untuk dapat dilanjutkan ke akun PROGRAM STUDI



21. Pada PROGRAM STUDI, dibagian menu Penguji Skripsi dapat memilih Penguji 1 dan Penguji 2 pada kolom “Pilih Penguji”

NPM	NAMA MAHASISWA	NO. WHATSAPP	DETAIL	PILIH PENGUJI	BERKAS SK
153510376	User Testing	082283669148		Penguji 1 Penguji 2	Tidak Ada Berkas

22. Ketika PROGRAM STUDI sudah memilih Penguji maka akan masuk ke EMAIL Dosen yang bersangkutan

NPM	NAMA MAHASISWA	NO. WHATSAPP	DETAIL	PILIH PENGUJI	BERKAS SK
153510376	User Testing	082283669148		Menunggu Respon Penguji 1 Reset	Tidak Ada Berkas

Notifikasi Penguji Seminar Proposal

FAKULTAS TEKNIK UIR <fakultas_teknik@uir.ac.id>
kepada ANALOGI

12.09 (1 menit yang lalu)

Assalamualaikum Wr. Wb

Sehubungan dengan ditunjuknya Bapak/Ibu selaku Penguji Seminar Proposal mahasiswa oleh Program Studi, diharapkan Bapak/Ibu segera merespon penunjukan melalui tautan berikut <https://skripsi.sipa-ftuir.com/> pada menu Penunjukan Penguji Skripsi

Wassalamualaikum Wr. Wb

Balas Teruskan

23. Ketika mendapat notifikasi Email seperti tampilan diatas, maka DOSEN yang bersangkutan dapat mengakses website dan pilih menu Penunjukan Penguji Skripsi. Dimana DOSEN yang bersangkutan dapat menyetujui dengan klik Icon Ceklis dan menolak dengan klik icon silang

NPM	NAMA MAHASISWA	NO. WHATSAPP	DETAIL	STATUS VALIDASI	AKSI	BERKAS SK
153510376	User Testing	082283669148		Meminta Persetujuan		Tidak Ada Berkas

24. Tampilan ketika DOSEN menolak penunjukan, dimana jika menolak penunjukan maka PROGRAM STUDI akan memilihkan DOSEN lain

25. Ketika Penguji 1 dan 2 sudah menyetujui penunjukan sebagai Penguji Skripsi, maka proses akan dilanjutkan ke akun DEKAN untuk menandatangani SK PENGUJI SKRIPSI

NPM	PRODI	NAMA MAHASISWA	AKSI
183510393	Teknik Informatika	AKUN TESTING	
153510688	Teknik Informatika	Nurhidayat	
153510376	Teknik Informatika	User Testing	

PROGRAM STUDI, DOSEN PENGUJI dan DEKAN dapat download berkas

Mengingat :

- Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
- Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 Tentang Dosen
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- Statuta Universitas Islam Riau Tahun 2018
- Peraturan Universitas Islam Riau Nomor 001 Tahun 2018 Tentang Ketentuan Akademik Bidang Pendidikan Universitas Islam Riau

Menetapkan :

- Mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Islam Riau yang tersebut namanya di bawah ini :

Nama	:	User Testing
NPM	:	153510376
Program Studi	:	Teknik Informatika
Jenjang Pendidikan	:	Strata Satu (S1)
Judul Skripsi	:	Testing Sistem Skripsi

MEMUTUSKAN

- Pengaji Seminar Proposal dan Sidang Skripsi mahasiswa tersebut terdiri dari :

AKMAR EFENDI S.Kom. M.Kom.	Sebagai Ketua Merangkap Pengaji
ANA YULIANTI S.T. M.Kom.	Sebagai Anggota Merangkap Pengaji
SRI LISTIA ROSA S.T. M.Sc.	Sebagai Anggota Merangkap Pengaji

- Laporan hasil ujian serta berita acara telah sampai kepada Pimpinan Fakultas selambat-lambatnya 1(satu) bulan setelah ujian dilaksanakan.
- Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkannya dengan ketentuan bila terdapat kekeliruan dikemudian hari segera ditinjau kembali.

26. Setelah SK PENGUJI SKRIPSI terbit, maka DOSEN PEMBIMBING, DOSEN PENGUJI 1 DAN 2 dapat menginputkan nilai Seminar Proposal
- Tampilan pada DOSEN PEMBIMBING

Penilaian Selaku Pembimbing

NPM	NAMA MAHASISWA	NO. WHATSAPP	DETAIL	NILAI SEMPRO PEMBIMBING	NILAI SEMPRO PENGUJI 1	NILAI SEMPRO PENGUJI 2	NILAI SEMPRO	KONVERSI HURUF	NILAI KOMPRE PEMBIMBING
153510376	User Testing	082283669148			Belum dinilai	Belum dinilai	Nilai belum tersedia	Nilai belum tersedia	-

Tampilan pada DOSEN PENGUJI

Penilaian Selaku Penguji

NPM	NAMA MAHASISWA	NO. WHATSAPP	DETAIL	SEMINAR PROPOSAL	SIDANG KOMPREHENSIF
153510376	User Testing	082283669148			-
183510393	AKUN TESTING	0822XXXXXX			

Showing 1 to 2 of 2 entries

27. Tampilan ketika nilai sudah diinputkan oleh PEMBIMBING

NPM	NAMA MAHASISWA	NO. WHATSAPP	DETAIL	NILAI SEMPRO PEMBIMBING	NILAI SEMPRO PENGUJI 1	NILAI SEMPRO PENGUJI 2	NILAI SEMPRO	KONVERSI HURUF	NILAI KOMPRE PEMBIMBING
153510376	User Testing	082283669148			Belum dinilai	Belum dinilai	Nilai belum tersedia	Nilai belum tersedia	-

Tampilan ketika nilai sudah diinputkan pada PENGUJI

NPM	NAMA MAHASISWA	NO. WHATSAPP	DETAIL	SEMINAR PROPOSAL	SIDANG KOMPREHENSIF
153510376	User Testing	082283669148			
183510393	AKUN TESTING	0822XXXXXX			

28. Tampilan pada DOSEN PEMBIMBING, ketika DOSEN PEMBIMBING, DOSEN PENGUJI 1 dan 2 sudah input nilai Seminar Proposal

NPM	NAMA MAHASISWA	NO. WHATSAPP	DETAIL	NILAI SEMPRO PEMBIMBING	NILAI SEMPRO PENGUJI 1	NILAI SEMPRO PENGUJI 2	NILAI SEMPRO	KONVERSI HURUF	NILAI KOMPRE PEMBIMBING
153510376	User Testing	082283669148					88	A	-

29. Tampilan pada PROGRAM STUDI untuk melihat nilai Seminar Proposal MAHASISWA

NPM	NAMA	NILAI PEMBIMBING	NILAI PENGUJI 1	NILAI PENGUJI 2	NILAI SEMPRO	KALKULASI NILAI
153510376	User Testing	✓	✓	✓	88	A

30. Setelah selesai Seminar Proposal, MAHASISWA dapat melanjutkan bimbingan skripsi dan tahapnya sama seperti bimbingan sebelumnya hingga menyelesaikan P10

KARTU BIMBINGAN	PERSETUJUAN SEMINAR PROPOSAL	P5	P6	P7	P8	P9	P10	LAPORAN	KARTU BIMBINGAN
at File	Silahkan Daftar Seminar Proposal	-	-	-	-	-	-	(Belum ada file)	
ose Fi								Choose Fi	
mit								Submit	

31. Setelah menyelesaikan bimbingan hingga P10

KARTU BIMBINGAN	PERSETUJUAN SEMINAR PROPOSAL	P5	P6	P7	P8	P9	P10	LAPORAN	KARTU BIMBINGAN
at File	Silahkan Daftar Seminar Proposal	✓	✓	✓	✓	✓	✓	(Lihat File)	
ose Fi								Choose Fi	
mit								Submit	

32. PROGRAM STUDI dapat menandatangani kembali kartu bimbingan MAHASISWA

33. MAHASISWA, DOSEN PEMBIMBING dan PROGRAM STUDI dapat download kartu bimbingan

34. DOSEN PEMBIMBING dapat menyetujui Status Sidang Skripsi agar MAHASISWA dapat daftar Sidang Skripsi

35. MAHASISWA dapat mengisi persyaratan pengajuan Sidang Skripsi

36. Proses verifikasi berkas oleh STAFF TATAUSAHA sama seperti pengajuan sebelumnya
37. Setelah semua persyaratan disetujui STAFF TATAUSAHA, maka PROGRAM STUDI dapat menyetujui pada kolom “Persetujuan” agar DOSEN PEMBIMBING dan DOSEN PENGUJI dapat menginputkan Nilai Sidang Skripsi

38. Ketika Persetujuan Sidang Komprehensif disetujui oleh PROGRAM STUDI, DOSEN PEMBIMBING, PENGUJI 1 dan 2 sudah input nilai. Maka pada akun PROGRAM STUDI akan muncul Nilai Sidang Akhir dan Nilai Skripsi (Gabungan 30% nilai Seminar Proposal dan 70% nilai Sidang Akhir).

Maka PROGRAM STUDI diharuskan untuk klik icon Input Nilai ada kolom “Konversi Huruf”, agar kalkulasi nilai dapat dilihat oleh MAHASISWA dan DOSEN PEMBIMBING yang bersangkutan

39. Tampilan Nilai pada MAHASISWA sebelum PROGRAM STUDI Input Nilai

BERKAS SPP	BERKAS TRANSKIP	BERKAS KRS	LAPORAN SKRIPSI	SERTIFIKAT AL-QUR'AN	SERTIFIKAT TOELF/IELTS	SERTIFIKAT KOMPETENSI	STATUS VALIDASI	NILAI
Berkas Tervalidasi	Berkas Tervalidasi	Berkas Tervalidasi	Persyaratan Sidang Komprehensif di Setujui Tata Usaha, Silahkan Tunggu Jadwal Ujian	Nilai belum tersedia				

40. Tampilan Nilai pada MAHASISWA setelah PROGRAM STUDI Input Nilai

BERKAS SPP	BERKAS TRANSKIP	BERKAS KRS	LAPORAN SKRIPSI	SERTIFIKAT AL-QUR'AN	SERTIFIKAT TOELF/IELTS	SERTIFIKAT KOMPETENSI	STATUS VALIDASI	NILAI
Berkas Tervalidasi	Berkas Tervalidasi	Berkas Tervalidasi	Persyaratan Sidang Komprehensif	A				

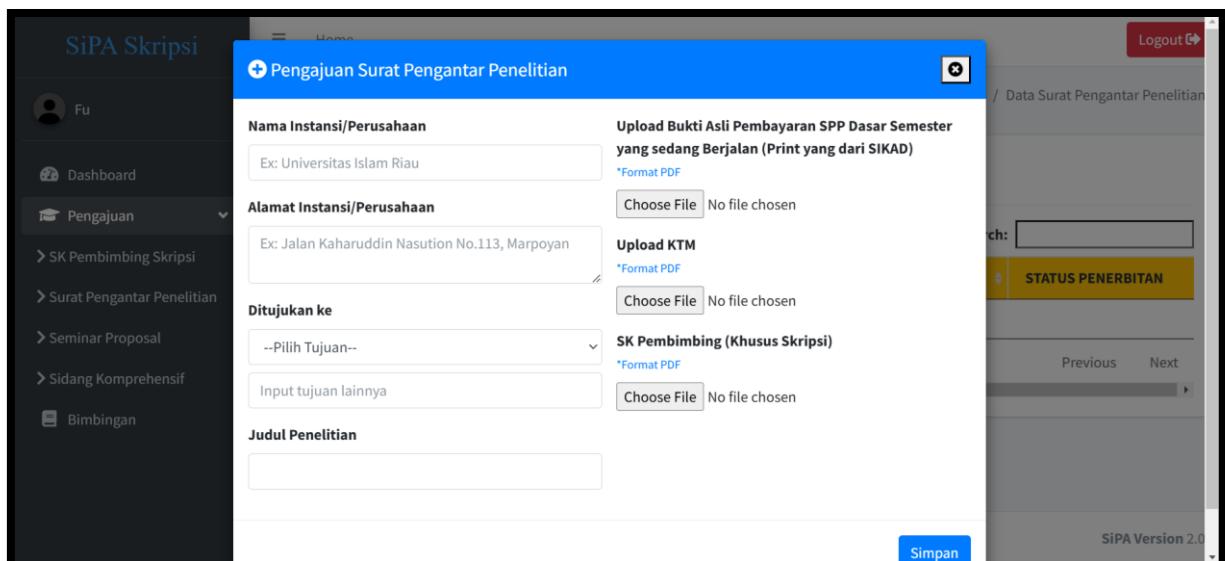
41. Tampilan Nilai pada DOSEN PEMBIMBING setelah PROGRAM STUDI Input Nilai

PROGUJI	NILAI SEMPRO PENGUJI 2	NILAI SEMPRO	KONVERSI HURUF	NILAI KOMPRE PEMBIMBING	NILAI KOMPRE PENGUJI 1	NILAI KOMPRE PENGUJI 2	NILAI SIDANG AKHIR	Nilai Skripsi	Konversi Huruf
1	✓	88	A	✓	✓	✓	88	88	A

42. Ketika Nilai Akhir sudah keluar pada system, maka proses **PENGGUNAAN SIPA SKRIPSI TELAH SELESAI**

C. Pengajuan SURAT PENGANTAR PENELITIAN

- Untuk dapat mengajukan Surat Pengantar Penelitian MAHASISWA dapat klik button “Input Data Pengajuan” dan menginputkan persyaratan yang tertera



Pengajuan Surat Pengantar Penelitian

Nama Instansi/Perusahaan
Ex: Universitas Islam Riau

Alamat Instansi/Perusahaan
Ex: Jalan Kaharuddin Nasution No.113, Marpoyan

Ditujukan ke
--Pilih Tujuan--

Judul Penelitian

Upload Bukti Asli Pembayaran SPP Dasar Semester yang sedang Berjalan (Print yang dari SIKAD)
*Format PDF

Choose File No file chosen

Upload KTM
*Format PDF

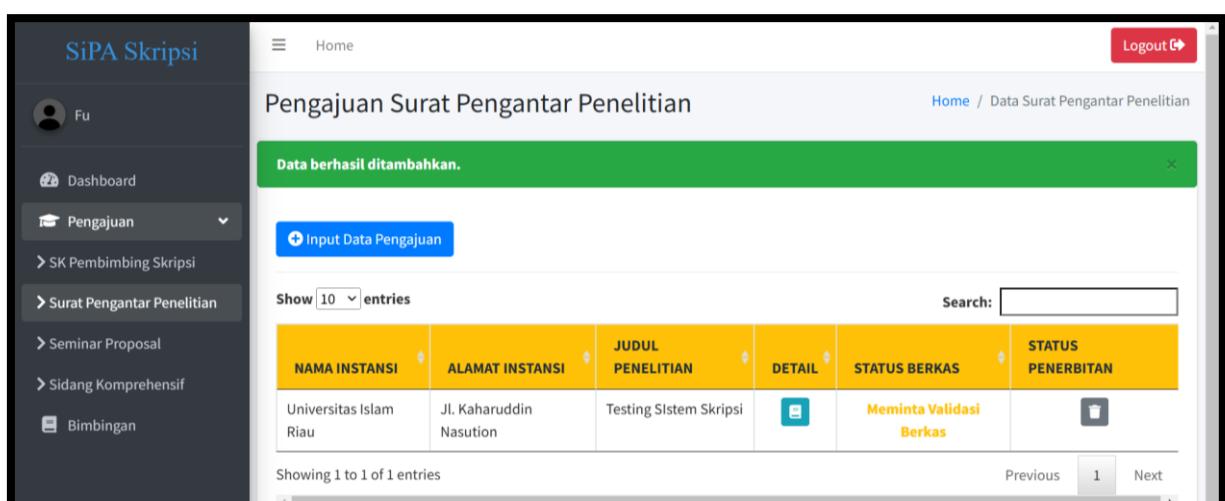
Choose File No file chosen

SK Pembimbing (Khusus Skripsi)
*Format PDF

Choose File No file chosen

STATUS PENERBITAN

Simpan



Pengajuan Surat Pengantar Penelitian

Data berhasil ditambahkan.

Input Data Pengajuan

Show 10 entries

Search:

NAMA INSTANSI	ALAMAT INSTANSI	JUDUL PENELITIAN	DETAIL	STATUS BERKAS	STATUS PENERBITAN
Universitas Islam Riau	Jl. Kaharuddin Nasution	Testing Sistem Skripsi	Detail	Meminta Validasi Berkas	Berkas

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

- Setelah MAHASISWA berhasil upload berkas persyaratan, maka akan dilanjutkan ke akun STAFF TATAUSAHA untuk verifikasi persyaratan



Berkas Pengajuan

File Pembayaran SPP

File KTM

File SK Pembimbing Skripsi

Keluar

NO. WHATSAPP	KE	INSTANSI	INSTANSI	PENELITIAN	DETAIL	EDIT	STATUS	AKSI SK	BERKAS
082283669148	Dekan	Universitas Islam Riau	Jl. Kaharuddin Nasution	Testing Sistem Skripsi	Detail	Edit	Meminta Validasi Berkas	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Tidak Ada Berkas

3. STAFF TATAUSAHA dapat klik icon Ceklis jika persyaratan sudah sesuai dan dapat klik icon Silang jika berkas masih tidak sesuai, berikut tampilan ketika klik icon Silang

4. Berikut tampilan ketika STAFF TATAUSAHA sudah menyetujui pengajuan, dan proses akan dilanjutkan ke akun PROGRAM STUDI

5. Pada akun PROGRAM STUDI, verifikasi berkas sama proses nya seperti pada akun STAFF TATAUSAHA, jika disetujui oleh PROGRAM STUDI, proses akan dilanjutkan ke akun Dekan

6. DEKAN dapat langsung menandatangi berkas pengajuan MAHASISWA

7. MAHASISWA, STAFF TATAUSAHA, PROGRAM STUDI dan DEKANAT dapat mendownload berkas Surat Pengantar Penelitian yang telah ditandatangani oleh DEKAN

Tampilan Surat Pengantar Penelitian

